

На основу члана 26. став 8. и члана 29. став 3. Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 41/09),

Министар пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА УПИСА И ВОЂЕЊА РЕГИСТРА ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА, ОБРАСЦИМА ЗАХТЕВА ЗА УПИС И ОБНОВУ РЕГИСТРАЦИЈЕ И ПРИЛОГА, ДОКУМЕНТАЦИЈИ КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ, НАЧИНУ ЧУВАЊА ПОДАТАКА, КАО И О УСЛОВИМА ЗА ПАСИВАН СТАТУС ПОЉОПРИВРЕДНОГ ГАЗДИНСТВА
(Правилник је објављен у „Службеном гласнику РС” број 97/11)

Члан 1.

У Правилнику о начину и условима уписа и вођења Регистра пољопривредних газдинстава, обрасцима захтева за упис и обнову регистрације и прилога, документацији која се прилаже уз захтев, начину чувања података, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 21/10, 89/10 и 22/11), у називу правилника речи: „обнову регистрације” замењују се речима: „промену података”.

Члан 2.

У члану 3. став 1. речи: „у години на коју се односи упис или обнова регистрације у Регистру” замењују се речима: „за текућу годину”.

Члан 3.

У члану 4. став 2. речи: „обнова регистрације” замењује се речима: „промена података”.

После става 5. додају се ст. 6. и 7, који гласе:

„Захтев из става 2. овог члана којим се врши промена података сматра се обновом регистрације за текућу годину.

Ако носилац активног пољопривредног газдинства не поднесе захтев из става 2. овог члана којим се врши промена података до 1. марта текуће године, регистрација пољопривредног газдинства се обнавља на основу постојећих података из Регистра.”

Члан 4.

У члану 9. став 3. тачка на крају замењује се запетом и додају се речи: „осим по посебној сагласности министра надлежног за послове пољопривреде.”

После става 3. додаје се став 4, који гласи:

„Изузетно од одредбе става 3. овог члана, Управа може да даје све податке који се односе на конкретно пољопривредно газдинство полицији, судовима и Пореској управи, као и Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање, осим података о добијеним финансијским подстицајима.”

Члан 5.

Назив главе „III. УСЛОВИ И НАЧИН ОБНОВЕ РЕГИСТРАЦИЈЕ И ПРОМЕНА ПОДАТАКА У РЕГИСТРУ” и члан 10. мењају се и гласе:

„ III. УСЛОВИ И НАЧИН ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА У РЕГИСТРУ

Члан 10.

Носилац пољопривредног газдинства је дужан да Управи пријави промену података који су уписани у Регистар, у року од 30 дана од дана настанка промене, и то:

- 1) пољопривредне културе (групама пољопривредних култура) на пољопривредном земљишту које се односе на текућу годину;
- 2) врсту животиња и газдинства (НПД) на којима се животиње држе или узгајају;
- 3) носиоца и чланове породичног пољопривредног газдинства;

4) промену земљишног поседа и основа коришћења пољопривредног земљишта (катастарска општина, катастарска парцела, површина катастарске парцеле, удео у катастарској парцели, катастарска култура, правни основ коришћења и сл.);

5) промену статуса пољопривредног газдинства;

6) промену пребивалишта носиоца породичног пољопривредног газдинства, односно седиште правног лица;

7) број наменског рачуна, односно име пословне банке код које се води рачун;

8) статус правног лица, односно предузетника и овлашћеног лица у правном лицу које је уписано у Регистар;

9) делатност у Агенцији за привредне регистре.”

Члан 6.

Члан 11. брише се.

Члан 7.

У члану 12. став 2. тачка 1) брише се.

Тачка 2) мења се и гласи:

„2) ако престане неки од услова за упис пољопривредног газдинства;”.

У тачки 4) после речи: „у захтеву за упис” запета и речи: „односно обнову регистрације” бришу се.

У тачки 5) после алинеје прве додаје се нова алинеја друга која гласи:

„- достављања нетачне документације у циљу остваривања права на подстицаје.”.

Члан 8.

У члану 13. став 1. речи: „тач. 1), 2) и 3)” замењују се речима: „тач. 2) и 3)”, а речи: „истеком рока за обнову регистрације” бришу се.

Члан 9.

Члан 14. мења се и гласи:

„Пасивни статус траје:

1) до поновног стицања услова за упис, у случају из члана 12. став 2. тачка 2) овог правилника;

2) до отклањања разлога (исплате доспелог кредита или рата кредита, односно доспелих рата за закуп државног земљишта, повраћаја више примљених средстава и сл), у случају из члана 12. став 2. тачка 3) овог правилника;

3) три године од доношења решења о одређивању пасивног статуса, у случају из члана 12. став 2. тачка 4) овог правилника;

4) пет година од доношења решења о одређивању пасивног статуса, у случају из члана 12. став 2. тачка 5) алинеја прва и друга овог правилника;

5) три године од доношења решења о одређивању пасивног статуса, у случајевима из члана 12. став 2. тачка 5) алинеја трећа до тринаесте овог правилника;

6) две године од доношења решења о одређивању пасивног статуса, у случајевима из члана 12. став 2. тачка 5) алинеја четрнаеста до седамнаесте овог правилника;

7) једну годину од доношења решења о одређивању пасивног статуса, у случају из члана 12. став 2. тачка 5) алинеја осамнаеста и деветнаеста овог правилника;

8) три године од доношења решења о одређивању пасивног статуса у случајевима из члана 12. став 2. тачка 5) алинеја двадесета до шесдесеттреће овог правилника.”

Члан 10.

Образац бр. 1а, Образац бр. 1б и прилози 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8, који су одштампани уз Правилник о начину и условима уписа и вођења Регистра пољопривредних газдинстава, образцима захтева за упис и обнову регистрације и прилога, документацији која се прилаже уз захтев, начину чувања података, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 21/10, 89/10 и 22/11), замењују се Обрасцем

бр. 1а, Обрасцем бр. 1б и прилозима 1, 2, 3 4, 5, 6, 7 и 8, који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јануара 2012. године.

Број: 110-00-240/2011-09

МИНИСТАР

У Београду, 16. децембра 2011. године

Душан Петровић

17 поштански број

18 телефон или

19 факс

20 е-маил @

за 14-20 - уписати податке за носиоца ПГ; улицу/место - уписати адресу пребивалишта из личне карте; телефон/факс уписати прво позивни број па локални

21 назив банке

22 рачун

за 21-22 - уписати банку и рачун носиоца ПГ

датум испуњавања обрасца

Потпис носиоца газдинства

М Ж

у 15-25 уписати податке за одговорну особу; за улицу/место - уписати адресу пребивалишта из личне карте; одговарајући пол означити крстићем

у 26-27 - уписати банку и рачун привредног друштва-предузетника

М. П.

Потпис овлашћеног лица

1 ЈМБГ	<input type="text"/>
2 члан ПГ презиме	<input type="text"/>
3 име	<input type="text"/>
4 датум рођења	<input type="text"/>
5 место рођења	<input type="text"/>
6 држава рођења	<input type="text"/>
7 пол	<input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж
8 радна активност	<input type="checkbox"/>
датум испуњавања обрасца	<input type="text"/>

Потпис носиоца газдинства

ИЗЈАВА

Ради уписа у Регистар пољопривредних газдинстава, у смислу члана 3. став 2. Правилника о начину и условима уписа и вођења Регистра пољопривредних газдинстава, обрасцима захтева за упис и промену података и прилога, документацији која се прилаже уз захтев, начину чувања података, као и о условима за пасивни статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 21/10, 89/10 и 22/11), изјављујемо да смо чланови пољопривредног газдинства чији је носилац

из _____,	
_____ (име и презиме носиоца)	_____ (пребивалиште носиоца)
_____ (ЈМБГ носиоца)	

Изјаву дају:

РЕД. БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ	ЈМБГ	ПОТПИС
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Напомена: попуњавање обрасца вршити штампаним словима сем потписа.

(место и датум)

датум испуњавања обрасца	
--------------------------	--

Потпис носиоца газдинства

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____



ОБРАЗАЦ ЗА УПИС И ПРОМЕНУ ПОДАТАКА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ГАЗДИНСТВА
У РЕГИСТРУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНАВА - ФОНД ЖИВОТИЊА

- упис у регистар - промену података

БПГ

1 - уписати укупан број животиња у тренутку уписа података која се гаји на конвенционалан начин на сваком газдинству понаособ

2 - уписати укупан број животиња у тренутку уписа података за које се примењује органска производња на сваком газдинству понаособ

уколико подаци не стану на овај лист молимо фотокопирајте и означити: Прилог 4/1

Група животиња	Идентификациони број газдинства (HID) на коме се држе животиње (уписати број појединачног газдинства у реду)	Конвенционална производња (шифра)	1	Органска производња (шифра)	2
1 Говеда		21.1.		22.1.	
2 Овце и козе		21.2.		22.2.	
3 Свиње		21.3.		22.3.	
4 Коњи, магарци, муле и мазге		21.4.		22.4.	
5 Живина и птице		21.5.		22.5.	

6 Пчелиње друштво - кошница		21.6.	22.6.
7 Рибе		21.7.	22.7.
8 Животиње остале			
		21.8.	22.8.

датум испуњавања обрасца	
--------------------------	--

Потпис носиоца газдинства
Потпис овлашћеног лица

М.П.

Редни број	Име и презиме	Пребивалиште	ЈМБГ	Потпис

Изјављујем да прихватам да будем уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, као привремени носилац пољопривредног газдинства до окончања оставинског поступка и спровођења промене у регистру непокретности.

/ место и датум /

/ потпис /



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО
ПОЉОПРИВРЕДЕ, ТРГОВИНЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА

У _____, _____ 20__ год.

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Пољопривредно газдинство - име и презиме/назив - адреса пребивалишта/седишта

БПГ
ЈМБГ/МБ

Подаци о лицу овлашћеном за заступање

1. Име и презиме

2. ЈМБГ

3. Место становања

4. Адреса

5. Овлашћење број*) _____, од _____ 20__ год.

6. Депоновани потпис

Оверава Управа за трезор

М.П. *)

Потпис носиоца ПГ

**) Овлашћење се прилаже када носиоца ПГ у правном лицу или предузетник, овласти друго лице за потписивање.*



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО
ПОЉОПРИВРЕДЕ, ТРГОВИНЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА

у _____, _____ 20___. год.

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Пољопривредно газдинство - име и презиме/назив - адреса пребивалишта/седишта

БПГ
ЈМБГ/МБ

Подаци о лицу овлашћеном за заступање

1. Име и презиме

2. ЈМБГ

3. Место становања

4. Адреса

5. Овлашћење број*) _____, од _____ 20___. год.

6. Депоновани потпис

Оверава Управа за трезор

М.П. *)

Потпис носиоца ПГ

**) Овлашћење се прилаже када носилац ПГ у правном лицу или предузетник, овласти друго лице за потписивање.*

датум испуњавања обрасца

**ЗАХТЕВ СА ПРИЛОЗИМА ЗА УПИС И ПРОМЕНУ ПОДАТАКА ПОДНОСИ СЕ
НАДЛЕЖНОЈ ОРГАНИЗАЦИОНОЈ ЈЕДИНИЦИ УПРАВЕ**

Потпис носиоца газдинства

Потпис овлашћеног лица

М.П.
